



АДМИНИСТРАЦИЯ ЗАТО СЕВЕРСК  
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ

Ленина ул., д. 38, г. Северск, Томская обл., 636000.

Тел. (3823) 78 17 50. Факс (3823) 78 17 55. E-mail: [seversk-uo@gov70.ru](mailto:seversk-uo@gov70.ru), <https://образование.зато-северск.рф>

Руководителям образовательных —  
организаций



Уважаемые руководители!

Во исполнение письма ТОИПКРО от 31.08.2023 № 02-29/962 сообщаем следующее.

В соответствии приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.03.202 № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее- Порядок), в целях совершенствования процедуры аттестации педагогических работников на территории Томской области информируем:

1. С 01.09.2023 года вступает в силу новый Порядок.

2. Аттестация педагогического работника в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник», проводится на основании заявлений согласно приложению 1 к настоящему письму.

3. К заявлению в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» в аттестационную комиссию прилагается ходатайство работодателя, характеризующее деятельность педагогического работника, направленную на совершенствование методической работы или наставничества непосредственно в образовательной организации согласно приложению 2 к настоящему письму.

4. Заявление и ходатайство педагогического работника в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» в сентябре и октябре 2023 года направляется по почте [irin607@yandex.ru](mailto:irin607@yandex.ru) – Казакова Ирина Ильинична, заведующий центром оценки профессионального мастерства и квалификаций педагогов.

5. Формы заявления и ходатайства в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» размещены на сайте ТОИПКРО, подразделение «Центр оценки профессионального мастерства и квалификации педагогов», страница «Аттестация педагогических работников», разделы «Аттестуемому» и «Координатору», ссылка <https://toipkro.ru/departments/centr-attestacii-ocenki-32/attestaciya-pedagogicheskikh-rabotnikov-242/>

В случае отсутствия ходатайства по установленной форме заявление педагогического работника в целях установления квалификационной категории «педагог-методист» или «педагог-наставник» не регистрируется.

По всем вопросам обращаться к муниципальному координатору по аттестации педагогических работников по ЗАТО Северск Гудзовской Елене Витальевне, заместителю директора по общим вопросам МАУ ЗАТО Северск «РЦО» по тт. 781715, 89138228448.

Начальник Управления образования

О.А.Кулешова

## Приложение 1

В аттестационную комиссию

---

(фамилия, имя, отчество  
педагогического работника)

---

(должность, место работы)

адрес электронной почты:

контактный телефон:

### заявление

Прошу аттестовать меня в 20\_\_ году на \_\_\_\_\_ квалификационную категорию по должности\_\_\_\_\_.

В настоящее время имею **высшую** квалификационную категорию, по должности \_\_\_\_\_ (указать реквизиты распорядительного акта об установлении квалификационной категории - дата, № и орган, издавший документ).

Уровень образования (квалификация)\_\_\_\_\_

Аттестацию на заседании аттестационной комиссии прошу провести в моем присутствии/ либо: без моего присутствия.

### Приложение:

- ходатайство руководителя, которое формируется на основе решения педагогического совета образовательной организации (иного коллегиального органа управления образовательной организации) по установленной форме согласно приложению 6 к настоящему Регламенту.

## Приложение 2

### Ходатайство работодателя на проведение аттестации педагогического работника в целях установления квалификационной категории

\_\_\_\_\_ (указывается квалификационная категория «педагог-методист» или «педагог-наставник»)

Ф.И.О. педагога \_\_\_\_\_

Место работы \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается полное наименование организации согласно уставу)

Занимаемая должность \_\_\_\_\_

Стаж педагогической работы \_\_\_\_\_ лет,

в данной должности \_\_\_\_\_ лет,

в данной организации \_\_\_\_\_ лет.

Основное профессиональное образование \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (указывается наименование профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, год окончания,  
специальность, квалификация)

В настоящее время имеет высшую квалификационную категорию, установленную по должности  
\_\_\_\_\_ решением аттестационной комиссии (распорядительный акт

\_\_\_\_\_

(наименование федерального органа исполнительной власти, уполномоченного органа государственной власти субъекта РФ)

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_) со сроком действия до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Сведения о результатах профессиональной деятельности, согласно приложения 1 или 2 к  
данному ходатайству:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Настоящее ходатайство сформировано на основе решения педагогического совета  
образовательной организации (иного коллегиального органа управления в соответствии с  
уставом) \_\_\_\_\_

(указывается полное наименование коллегиального органа управления и организации согласно уставу)

протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

Настоящее ходатайство согласовано с первичной профсоюзной организацией или иного  
представительного органа (представителя) работников образовательной организации

\_\_\_\_\_

(указывается полное наименование органа)

протокол от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Руководитель образовательной  
организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Согласовано:

Председатель педагогического совета

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Председатель первичной профсоюзной организации

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

инициалы, фамилия

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

М.П

## Приложение 1 к ходатайству работодателя

Показатели профессиональной деятельности  
по квалификационной категории «педагог-методист» (за 3 последних года)

1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации и активное участие в методической работе образовательной организации

### 1.1. Руководство методическим объединением педагогических работников образовательной организации

Приказ назначении руководителя МО (дата, номер, название)	Наличие плана методической работы (наличие/отсутствие)	Дата заседания МО	Тема заседания МО	Тема выступления руководителя МО	Количество выступающих педагогов

### 1.2. Активное участие в методической работе образовательной организации

Дата заседания МО / педагогического совета	Место проведения	Тема заседания МО/педагогического совета	Тема выступления

### 1.3. Член регионального/муниципального методического актива Томской области (заполняется при наличии)

Приказ о включении региональный / муниципальный методический	Содержание методической работы	Целевая аудитория методической работы

актив (дата, номер, название)		

2. Руководство разработкой программно-методического сопровождения образовательного процесса, в том числе методического сопровождения реализации инновационных образовательных программ и проектов в образовательной организации

Год	Название программно-методического продукта/инновационной программы или проекта	Степень участия (руководитель, участник)	Количество вовлеченных педагогов	Результаты реализации программно-методического продукта/инновационной и проектной деятельности	Количество выступлений и публикаций о результатах реализации инновационной образовательной программы и проекта

3. Методическая поддержка педагогических работников образовательной организации при подготовке к участию в профессиональных конкурсах

Учебный год	Название профессионального конкурса, организатор	Уровень проведения конкурса	ФИО педагога	Форма методической поддержки	Результат

4. Участие в методической поддержке (сопровождении) педагогических работников образовательной организации, направленной на их профессиональное развитие, преодоление профессиональных дефицитов

Учебный год	Выявленные дефициты	Количество педагогов имеющих данный дефицит в ОО	Форма методической поддержки	Результативность методической поддержки

5. Передача опыта по применению в образовательной организации авторских учебных и (или) учебно-методических разработок

Наименование авторских учебных и (или) учебно-методических разработок	Автор/соавтор/составитель	Дата представления	Тема представленного опыта	Уровень и форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс и т.д., в том числе в рамках ПК, на базе стажировочных площадок)

## Приложение 2 к ходатайству работодателя

Показатели профессиональной деятельности  
по квалификационной категории «педагог-наставник» (за 3 последних года)

1. Руководство практической подготовкой студентов, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования и (или) образовательным программам высшего образования

Дата	Тема сопровождения	Подтверждающий документ	Количество студентов

2. Наставничество в отношении педагогических работников образовательной организации, активное сопровождение их профессионального развития в образовательной организации

Учебный год	ФИО педагога	Способы сопровождения (профессиональная адаптация, профессиональное развитие, построение индивидуальных маршрутов и т.п.)	Формы работы с наставляемыми (консультации, мастер-классы и т.п.)

3. Содействие в подготовке педагогических работников, в том числе из числа молодых специалистов, к участию в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства

Учебный год	Название профессионального конкурса, организатор	Уровень проведения конкурса	ФИО педагога	Форма сопровождения педагога	Результат

4. Распространение авторских подходов и методических разработок в области наставнической деятельности в образовательной организации

Дата	Тема представленного опыта в области наставнической деятельности	Уровень	Форма транслирования (доклад, публикация, мастер-класс и т.д., в том числе в рамках ПК, на базе стажировочных площадок)	Подтверждающий документ