

**План методической работы
педагогического коллектива МБОУ «СОШ № 84»
на 2023-2024 учебный год**

Методическая тема: «Образовательная среда школы как условие и ресурс развития творческих способностей педагога и обучающегося в условиях реализации ФГОС и постепенного перехода к обновленным ФГОС »

Цель: создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС

Задачи:

Обновление содержания образования через:

- совершенствование условий для реализации ФГОС среднего общего образования (СОО - обновленное содержание.
- совершенствование качества обученности выпускников на уровне среднего общего образования (СОО);
- создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ НОО, ООО и СОО образовательного учреждения, включающих три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом;
- совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиям;
- активизацию работы по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов;
- совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов;
- обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами;
- создание условий для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся;
- развитие и совершенствование системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности;
- развитие ключевых компетенций обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно- исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов

открытых уроков, мастер-классов.

– обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования и постепенного перехода к обновленным ФГОС.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Формы методической работы:

- работа методического совета школы;
- работа методических объединений; - работа педагогов над темами самообразования;
- работа творческих и проблемных групп;
- открытые уроки; взаимопосещение уроков
- обобщение передового педагогического опыта учителей;
- аттестация педагогических кадров, участие в конкурсах, форумах и конференциях;
- организация и контроль курсовой подготовки учителей;
- наставничество;
- административные совещания;
- организация работы с одаренными детьми;
- размещение лучших материалов на сайте школы.

Структура методической службы:

1. Педагогический совет
2. Методический совет
3. ШМО учителей

Направления и цели методической работы

Направления	Цели
1. Организационно-педагогическая деятельность	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.
2. Работа Методического совета школы	Проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности
3. Работа с методическими объединениями	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
4. Организация информационного обеспечения	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

5. Инновационная, научно-исследовательская деятельность	Освоение и внедрение новых педагогических технологий
6. Повышение уровня квалификации педагогических кадров	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
7. Курсовая система повышения квалификации	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.
8. Аттестация педагогических работников	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
9. Обобщение и распространение опыта работы	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
10. Тематические педсоветы	Подвести итоги работы педагогического коллектива по методической теме школы
11. Работа с молодыми и вновь пришедшими педагогами	Создание условий для профессионального роста молодых специалистов, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность молодого педагога.
12. Работа с одаренными детьми	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию
13. Работа со слабоуспевающими детьми	Ликвидация пробелов у учащихся в обучении; создание условий для успешного индивидуального развития; создание ситуации успеха, наиболее эффективного стимула познавательной деятельности
14. Реализации обновленных ФГОС СОО	обеспечение сопровождения реализации обновленных ФГОС СОО
15. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность	Оказание методической помощи
16. Предметные декады	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.

Информационное обеспечение:

1. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет ресурсов, электронных баз данных и т.д.;

2. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Основные направления деятельности

Работа с кадрами Цель: совершенствование системы повышения квалификации и профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников школы, повышение качества образования и разностороннее развитие личности учащихся.

1. Повышение квалификации, самообразование

Цель: совершенствование работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности

1.1. Курсовая переподготовка

Содержание работы	сроки	Кто привлекается, исполнители	Прогнозируемый результат
1. Составление плана повышения квалификации (прохождения КПК) на 2023-2024 уч. год	Сентябрь 2023	Зам. директора Антошкина Т.В. руководитель и ШМО педагоги	Своевременное информирование педагогов о сроках повышения квалификации
2. Составление заявок по прохождению курсов в РЦРО, ТОИПКРО, ТГПУ, РЦО	Сентябрь, ноябрь 2023	Зам. директора Антошкина Т.В.	Организация прохождения курсов
3. Формирование заявки в ГОАУ ЯО ИРО на портале	декабрь 2023	Зам. директор Антошкина Т.В.	Своевременное информирование педагогов о курсах повышения квалификации
4. Составление перспективного плана повышения квалификации на 2023-2024 уч. год.	Апрель-май 2024	Зам. директора Антошкина Т.В.	Своевременное информирование педагогов о сроках прохождения курсовой подготовки

1.2. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.

Содержание работы	сроки	исполнители	Прогнозируемый результат
1. Составление перспективного плана-графика прохождения аттестации педагогами школы	Май 2023	Зам. директор Антошкина Т.В.	Своевременное информирование педагогов о сроках прохождения аттестации,

2. Ознакомление педагогов (подавших заявление на аттестацию) со сроками аттестации под подпись	В течение года	Зам. директора Антошкина Т.В.	подача заявлений на прохождение аттестации
3. Теоретический семинар «Формирование электронного отчета в «Аттестация» ТОИПКРО	Сентябрь 2022	Зам. директора Антошкина Т.В.	подготовить педагогов к новым формам организации аттестации на первую и высшую категории
4. Групповая консультация для аттестующихся педагогов «Информация о результатах профессиональной деятельности» (формирование электронного портфолио)	В течение года по графику аттестации	Зам. Директора Антошкина Т.В. Елкова А.В. Горелкина М.Е. Леонова Е.В.	Преодоление затруднений при написании педагогом самоанализа деятельности (аналитическая справка)
5. Индивидуальные консультации по подготовке урока и аттестационных материалов при аттестации на первую или высшую категорию вновь.	В течение года	Зам. директора Антошкина Т.В. Елкова А.В. Горелкина М.Е. Леонова Е.В.	Преодоление затруднений при написании педагогом аттестационных материалов
6. Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов на соответствие занимаемой должности	В течение года по графику аттестации	Аттестационная комиссия	Аттестация педагогов соответствие на занимаемой должности
7. Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами	Согласно графику	Руководители ШМО, аттестующиеся педагоги	Материал экспертных заключений
9. Оформление аналитических материалов по вопросу прохождения аттестации будущего года	Апрель 2022	Зам. директора Антошкина Т.В.	Анализ результатов прохождения аттестации педагогами соответствия планом в с
<p>2. Обобщение и распространение опыта работы Цель: обобщение и распространение результатов творческой деятельности педагогов.</p>			

1. Заседание методического совета по созданию системы для реализации образовательных программ	Сентябрь, 2023	Заместители директора, руководители ШМО	Разработка перечня образовательных платформ и каналов коммуникации для создания единого образовательного пространства
2. Проведение заседаний ШМО	Сентябрь, декабрь 2023 Март, июнь 2024	Учителя предметники	Выявление передового опыта, обсуждение вопросов, принятие планов и решений.
2. Описание передового опыта	Сентябрь-декабрь 2022	Учителя-предметники	Материалы для фестиваля педагогических идей
3.Посещение и анализ уроков коллег.	В течение года по плану работы школы	Зам. директора	Анализ и самоанализ урока в целях профессионального
5. Организация системы взаимопосещения уроков.	По плану работы ШМО	Руководители ШМО, учителя-предметники	самосовершенствования педагога
6. Представление опыта на заседаниях МО и пед. советах (показ фрагментов уроков формированию УУД)	В течение года	учителя-предметники	Выработка рекомендаций для внедрения лучших образцов
8. Представление опыта работы педагогов по достижению планируемых результатов ООП (метапредметных) в рамках методической недели	Февраль 2023	Зам. директора Руководители ШМО	
9. Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов путём посещения мастер-классов учителей города, города, участия в районных и городских проблемных семинарах, конкурсах педагогического мастерства различного уровня.	В течение года	Зам. директора Руководители ШМО	Распространение новаторского опыта работы педагогов школы для коллег
11. Создание персональных сайтов учителей предметников	В течение года	Руководители ШМО	

12. Подготовка педагогов к участию в конкурсе «Учительгода», «Лучшие практики наставничества», и др.	В течение года	зам. директор Антошкина Т.В., Руководители ШМО	Участие в конкурсе: обобщение и распространение опыта работы.
3. Предметные олимпиады, конкурсы, конференции, работа школьного научного общества			
Цель: развитие интересов и раскрытие творческого потенциала обучающихся			
1. Первый (школьный) этап	Сентябрь -	Руководитель	

Всероссийской школьников 5-11 кл. олимпиады	октябрь 2023	ШНО Антошкина Т.В., Горелкина М.Е. зам.	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
	Октябрь 2023	директора по УВР, Руководители ШМО	
3.Второй (муниципальный) этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь 2023	Руководитель Антошкина Т.В., Горелкина М.Е. зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
4. Анализ результатов олимпиад второго (муниципального) этапа Всероссийской олимпиады школьников	Декабрь 2023	Руководитель Антошкина Т.В., Горелкина М.Е зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Выработка рекомендаций в адрес педагогов
5 Школьный этап Всероссийской олимпиады младших школьников 4 класс	Январь-февраль 2024	Леонова Е.В. учителя начальных классов	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся
7. Муниципальный этап всероссийской олимпиады младших школьников 4 класс	февраль март 2024	Леонова Е.В. учителя начальных классов	
9.Организация участия обучающихся в интеллектуальных интернет - проектах	В течение года	Руководитель Антошкина Т.В., Горелкина М.Е зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Анализ успешности обучающихся школы
10.Школьный фестиваль проектов: Внеклассные мероприятия, открытые уроки, Подготовка к научно-практической Конференции «Мир начинается с меня»	Январь 2023	Руководитель Антошкина Т.В., Горелкина М.Е зам. директора по УВР, Руководители ШМО	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся, Независимая оценка качества знаний у обучающихся начальной школы.
11.Ежегодная олимпиада для учащихся начальной школы	Март - Апрель 2024	Леонова Е.В. учителя начальных классов	

4. Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

1.	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к обновленным ФГОС» Рабочие вопросы: 1) Обсуждение плана методической работы на 2023-2024 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, по предметам и внеурочной деятельности 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2023-2024 учебном году 4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО 5) Итоги методической работы за 2022-2023 учебный год	Август	зам. директора по УВР Антошкина Т.В.	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2023–2024 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МС.
2.	Заседание №2 1. Итоги входных контрольных работ по русскому языку и математике во 2 -9 классах. 2. Организация тура школьных олимпиад.	Сентябрь	Заместители директора по УВР	Протокол
3	Заседание №3 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС СОО». 1.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-ю четверть (успеваемость, контр. раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 2. Промежуточные итоги ВСОШ (школьный этап) 3. Выявление уровня успешности педагогов (анкетирование) 4. Система работы учителей-предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися.	Октябрь	зам. директора по УВР Антошкина Т.В Руководитель и ШМО	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС. Протокол МС

4.	<p>Заседание №4 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» <u>Рабочие вопросы:</u> 1.Итоги декады точных наук. 2.Результативность методической работы школы за 1-е полугодие, состояние работы по повышению квалификации учителей. 3.Итоги мониторинга учебного процесса за 1-е полугодие. (успеваемость, контр.раб. по русск.яз. и матем. 2-11 классов, прохождение программы) 4.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 5. Итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.</p>	Январь	Заместители директора по УВР, Руководител и ШМО	<p>Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников</p> <p>Протокол о результатах методической деятельности.</p>
5	<p>Заседание № 5 Тема: «Современные оценки учебных достижений учащихся в условиях реализации обновленных ФГОС» <u>Рабочие вопросы:</u> 1.Работа с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности; итоги участия учащихся школы в олимпиадах. 2.Подготовка промежуточной аттестации. Определение форм итогового контроля. 3.Итоги декады гуманитарных наук. 5.Итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 6.Подготовка УМК на новый учебный год.</p>	Март	Заместители директора по УВР, Руководител и ШМО	Протокол

6	Заседание № 6 Тема: «Итоги методической работы школы в 2023-2024 учебном году» Рабочие вопросы: 1. Подведение итогов аттестации, курсовой системы повышения квалификации педкадров школы. 4. Итоги месячника гражданско-патриотического воспитания 5. Разработка нового учебного плана	Май	зам. директора по УВР Антошкина Т.В Руководители ШМО	Протокол
---	--	-----	--	----------

5. Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

1.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2023-2024 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. УВР, руководител и ШМО	Системное решение задач методической работы
2.	Консультации для руководителей ШМО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. УВР	Помощь руководителям ШМО в написании плана работы
3.	Составление планов работы ШМО. График оценочных мероприятий на I полугодие	сентябрь	Рук-ли ШМО	Утверждение планов работы МО
4.	Заседания ШМО (по планам)	по планам ШМО	Рук-ли ШМО	Реализация методической темы и задач ШМО на 2023-2024 уч.год
5.	Анализ работы ШМО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Выявление проблемных вопросов
6.	Консультация по написанию анализа ШМО за год	апрель	Зам. дир. УВР	Повышение профессиональной компетент-

| |

|

|

| НОСТИ

|

				ности руководи- телей ШМО
7.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Эффективное решение возникших проблем
8.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА График оценочных мероприятий на II полугодие	январь	руководители ШМО, учителя предметники	Организованный качественный процесс проведения ГИА .
9.	Методический семинар «Приоритетные цели обновленных ФГОС »	Ноябрь	зам. дир. УВР, рук-ли ШМО	Повышение методического и педагогического мастерства

Педагогические советы	Сроки	Ответственный
<i>Педсовет №1</i> 1. Анализ работы по итогам 2022-2023 учебного года.	Август	Заместители директора по УВР
2. Утверждение учебного плана школы и реализуемых учебных программ на 2023-20234учебный год		
3. Представление программ внеурочной деятельности		
4. Нормативно-правовая база школы		
<i>Педсовет № 2</i> «Использование возможностей цифровой образовательной среды для повышения познавательного интереса обучающихся в ходе внедрения обновленных ФГОС».	Октябрь	Заместители директора по УВР Фокина И.А. Леонова Е.В.
<i>Педсовет № 3</i> «Применение новых подходов в обучении для формирования функциональной грамотности»	январь	Заместители директора по УВР Антошкина Т.В. Фокина И.А. Горелкина М.Е. Руководители МО
<i>Педсовет № 4</i> «Роль профориентационной работы учителя в создании современной личности»		Заместитель директора по ВР Пуджа Ю.А., Игловская Н.В. Заместитель директора по ПВ Елкова А.В. Педагог-психолог Веденина И.Н.
<i>Педсовет № 5</i> «О допуске обучающихся 9, 11 класса к итоговой аттестации» «Об окончании учебного года	май	Заместитель директора по УВР Антошкина Т.В.



обучающихся 2-8, 10 классов», «О переводе обучающихся в следующий класс»		
<i>Педсовет № 6</i> «Об окончании итоговой аттестации обучающихся 9, 11 классов» «Итоги 2022-2023 учебного года Задачи на новый учебный год» « Проект плана работы школы на 2023-2024 учебный год»	июнь	Заместитель директора по УВР Антошкина Т.В. Заместители директора по УВР