

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ «СОШ № 84»  
Л.Н.Коппалова

Приказ №  
«05» февраля 2024

**План мероприятий  
по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»  
в МБОУ «СОШ № 84»  
в 2024 году**

| №<br>п/п                                 | Мероприятие  | Ответственный                                       | Сроки               | Ожидаемый результат   |
|--|--|---|---------------------|---|
| <b>1. АНАЛИТИКО-ПРОГНОСТИЧЕСКИЙ ЭТАП</b> |  |   |                     |   |
| 1.                                       | Проведение самодиагностики готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Администрация образовательной организации           | Январь 2024         | Определение уровня готовности образовательной организации к реализации проекта «Школа Минпросвещения России»; выявление зон развития по направлениям  |
| 2.                                       | Создание рабочей группы, распределение обязанностей  | Администрация образовательной организации           | Январь 2024         | Создана рабочая группа Коппалова Л.Н., директор школы, Заместители директора: Антошкина Т.В., Елкова А.А., Леонова Е. В, Игловская Н.В., Постникова А.А., Орехов А.С. Фокина И.А., Ходонова А.А., Пуджа Ю.А. (советник директора) |
| 3.                                       | Проведение самоанализа, выявление дефицитов и составление плана по их устранению                                     | Рабочая группа Антошкина Т.В. зам. директора по УВР | Январь-февраль 2024 | Составление плана мероприятий по устранению проблемных зон для перехода на следующий уровень в проекте  |

|    |  |  |                    |  |
|----|--|--|--------------------|--|
| 4  | Участие в проектной сессии по разработке / актуализации программ развития общеобразовательных организаций с учетом результатов самодиагностики   | Коппалова Л.Н., директор школы, Заместители директора: Антошкина Т.В., Елкова А.А., Леонова Е. В, Игловская Н.В., Постникова А.А., Орехов А.С. Фокина И.А., Ходонова А.А., Пуджа Ю.А. (советник директора) | Февраль - март     | Участие в проектной сессии № 2   |
| 5. | Разработка актуализация программ развития на основании результатов самодиагностики   | Рабочая группа Антошкина Т.В. зам. директора по УВР  | Февраль - март     | Подготовка к внесению изменений в программу развития   |
| 6. | Участие в педагогических десантах «Проект «Школа Минпросвещения России»: формирование единого образовательного пространства»   | Рабочая группа   | 2 раза в год       | Повышение осведомленности управленческих команд общеобразовательных организаций о ходе реализации проекта (отдельных его магистральных направлений и/или ключевых условий)           |
| 7. | Предоставление информации от ОО о ходе реализации проекта  | Рабочая группа   | Июнь, декабрь 2024 | Подготовлена информационная справка о ходе реализации проекта ОО   |
| 8. | Участие в семинаре-совещании ТОИПКРО по итогам реализации проекта «Школа Минпросвещения России» на территории Томской области в 2024 году  | Рабочая группа Антошкина Т.В. зам. директора по УВР  | Декабрь 2024       | Подведение итогов реализации проекта в 2024 году, обозначены направления и задачи по реализации проекта на 2025 год  |
| 9. | Участие в цикле вебинаров «Прокачай свою управленческую команду» по представлению эффективного опыта общеобразовательных организаций Томской области по магистральным направлениям и ключевым условиям проекта «Школа Минпросвещения России» | Рабочая группа Антошкина Т.В. зам. директора по УВР  | В течение года     | Популяризация проекта «Школа Минпросвещения России» и представление лучших практик по реализации отдельных его направлений и/или ключевых условий в общеобразовательных организациях |

|     |  |                |                     |  |
|-----|--|----------------|---------------------|--|
| 10. | Разработка плана мероприятий по реализации проекта «Школа Минпросвещения России» | Рабочая группа | Январь-февраль 2024 | Разработан план мероприятий по реализации проекта «Школа Минпросвещения России»                          |
| 11. | Внесение изменений в программу развития  | Рабочая группа | Апрель - май 2024   | Обновлена программа развития школы с учетом направлений реализации проекта «Школа Минпросвещения России» |

## 2. ЭТАП РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА «ШКОЛА МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ»

### 1 Критерий: ЗНАНИЕ

|      |  |  |                       |   |
|------|--|--|-----------------------|---|
| 1.1  | Предоставление обучающимся в соответствии с требованиями ФГОС НОО и ООО возможность углубленного изучения одного или более предметов не менее чем в одном классе в трех и более параллелях со 2 по 9 класс | Фокина И.А., зам. директора по УВР<br>Леонова Е.В. зам. директора по УВР в начальной школе | До 01.08.2024         | Обеспечение реализации реализация индивидуальных учебных планов (при необходимости)                         |
| 1.2  | Включение в учебные планы предметов для углублённого изучения  | Фокина И.А., зам. директора по УВР<br>Леонова Е.В. зам. директора по УВР в начальной школе | Июль – август 2024    | Учебные планы, содержащие предметы углубленного изучения в одном классе одной из параллелей со 2 по 9 класс |
| 1.3. | Контроль соблюдения требований локальных актов, регламентирующих формы, порядок и периодичность текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестацию обучающихся.                                     | Заместители директора:<br>Антошкина Т.В., Леонова Е.В, Постникова А.А.,<br>Фокина И.А.     | Январь – декабрь 2024 | Повышение объективности оценки образовательных результатов  |
| 1.4. | Обеспечение качественной подготовки выпускников к ОГЭ, ЕГЭ   | Заместители директора:<br>Антошкина Т.В.,<br>Постникова А.А., Фокина И.А.                  | Январь – декабрь 2024 | Функционирование объективной внутренней системы оценки качества образования                                 |

|                                  |   |   |                          |   |
|----------------------------------|---|---|--------------------------|---|
| 1.5.                             | Обеспечение разработки программ подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях от школьного до всероссийского. Организация систематической подготовки обучающихся к участию в олимпиадном движении на всех уровнях | Заместители директора:<br>Антошкина Т.В., Леонова Е.В, Постникова А.А.,<br>Фокина И.А.. | Январь – декабрь<br>2024 | Увеличения количества участников олимпиады на региональном уровне   |
| 1.6.                             | Обеспечить наличие специальных технических средств обучения (ТСО) индивидуального и коллективного пользования для организации учебного процесса обучающихся с ОВЗ, и инвалидностью.   | Коппалова Л.Н., директор  | Январь – декабрь<br>2024 | Наличие в учреждении специальных технических средств обучения (ТСО) индивидуального и коллективного пользования |
| <b>2 Критерий ТВОРЧЕСТВО</b>     |   |   |                          |   |
| 2.1                              | Расширить направления в рамках реализации программ ДОП (не менее 6)   | Пуджа Ю.А. заместитель<br>директора по ВР   | Май 2024                 | Увеличение доли обучающихся, которые охвачены дополнительными образованием                                      |
| 2.2                              | Обеспечить открытие кружков технической направленности, в том числе с использованием сетевого взаимодействия  | Орехов А.С., Постникова<br>А.А. зам. иректора по ВР                                     | Май 2024                 | Увеличение доли учащихся, охваченных естественно-научными дисциплинами  |
| <b>3 Критерий ПРОФОРИЕНТАЦИЯ</b> |   |   |                          |   |
| 3.1                              | Создание профильных предпрофессиональных классов (медицинский)  | Орехов А.С., заместитель<br>директора по УВР  | Май 2024                 | Наличие профильного предпрофессионального класс   |
| <b>4 Критерий ЗДОРОВЬЕ</b>       |   |   |                          |   |

|   |   |   |                        |   |
|---|---|---|------------------------|---|
| 4.1.                                    | Увеличение количества школьных просветительских мероприятий по ЗОЖ  | Елкова А.В. зам. директора по ВР                | Январь-декабрь 2024 г. | Наличие общешкольной программы по организации просветительских мероприятий по ЗОЖ, профилактике курения табака, употребления алкоголя и наркотических средств |
| 4.2.                                    | Разработка системы мотивирования/стимулирования обучающихся к участию во Всероссийском физкультурно-спортивном комплексе «Готов к труду и обороне». | Постникова А.А. зам. директора по УВР           | Январь-декабрь 2024 г. | Увеличение доли обучающихся, получивших знак отличия ГТО  |
| <b>5 Критерий УЧИТЕЛЬ</b>               |   |   |                        |   |
| 5.1.                                    | Организация участия педагогов в конкурсах профессионального мастерства  | Антошкина Т.В., зам. директора по УВР           | Январь-декабрь 2024 г. | Рост числа участников конкурсов профессионального мастерства  |
| <b>6 Критерий ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ СРЕДА</b> |   |   |                        |   |
| 6.1.                                    | Регистрация педагогов и обучающихся школы на платформе ФГИС «Моя школа»   | Ходонова А.А., зам. директора по информатизации | Январь-декабрь 2024 г. | Вовлечение<br>-педагогического состава до 45%<br>-обучающихся до 45%  |
| 6.2.                                    | Участие в лекциях, конференциях и КПК на базе ИКОП «Сферум»   | Ходонова А.А., зам. директора по информатизации | Январь-декабрь 2024 г. | Не менее 95% обучающихся и педагогов зарегистрированы на платформе «Сферум»   |