

УТВЕРЖДАЮ

И.о. директора ОГАОУ «ТРЦРТ «Пульсар»

\_\_\_\_\_ Ю.А.Чистяков

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

УТВЕРЖДАЮ

Начальник Управления образования

Администрации ЗАТО Северск

\_\_\_\_\_ О.А.Кулешова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023

Организационно-технологическая модель  
проведения школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников  
в ЗАТО Северск Томской области в 2023-2024 учебном году

**1. Общие положения**

1.1. Организационно-технологическая модель (далее – ОТМ) разработана в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников, методическими рекомендациями по организации и проведению школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в 2023-2024 учебном году, размещенных в сети «Интернет» на сайте Центра олимпиадного движения по адресу: [https://vserosolimp.edsoo.ru/school\\_way](https://vserosolimp.edsoo.ru/school_way), сайте регионального оператора – ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар» – <http://rcro.tomsk.ru/vsosh/>, Соглашением о сотрудничестве с Образовательным Фондом «Талант и успех» в области проведения школьного этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023 году от 17.08.2023 № 08/23-7896/СС, распоряжением Департамента общего образования Томской области от 16.08.2023 № 1296-р «О проведении школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2023-2024 учебном году», приказом областного государственного автономного образовательного учреждения «Томский региональный центр развития талантов «Пульсар» от 24.08.2023 № 146 «О проведении школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников в Томской области в 2023-2024 учебном году» (далее – Порядок, ШЭ ВсОШ, ВсОШ).

1.2. В ШЭ ВсОШ принимают участие обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - образовательные организации), а также лица, осваивающие указанные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования (далее - участники ШЭ ВсОШ).

1.3. В случае участия в ШЭ ВсОШ участников с ОВЗ и детей-инвалидов при необходимости общеобразовательными организациями ЗАТО Северск и ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус создаются специальные условия для обеспечения возможности их участия, учитывающие состояние их здоровья, особенности психофизического развития в соответствии с пунктами 23, 24 Порядка. Участники ШЭ ВсОШ с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) и дети-инвалиды принимают участие в ШЭ ВсОШ на общих основаниях.

1.4. Участники ШЭ ВсОШ, осваивающие основные образовательные программы в форме самообразования или семейного образования, принимают участие в ШЭ ВсОШ по их выбору в образовательной организации, в которую они зачислены для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации по соответствующим

образовательным программам, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий, или в образовательной организации по месту проживания участника ШЭ ВСОШ.

1.5. Участие в ШЭ ВСОШ индивидуальное, олимпиадные задания выполняются участником самостоятельно без помощи посторонних лиц.

1.6. Участник ШЭ ВСОШ выполняет по своему выбору олимпиадные задания, разработанные для класса, программу которого он осваивает, или для более старших классов. В случае прохождения участников ШЭ ВСОШ, выполнивших задания, разработанные для более старших классов по отношению к тем классам, программы которых они осваивают, на следующий этап ВСОШ указанные участники ШЭ ВСОШ и на следующих этапах ВСОШ выполняют олимпиадные задания, разработанные для класса, который они выбрали на ШЭ ВСОШ.

1.7. Родители (законные представители) несовершеннолетнего участника ШЭ ВСОШ и совершеннолетние участники ШЭ ВСОШ не позднее чем за 3 календарных дня до начала проведения ШЭ ВСОШ письменно заполняют заявление и подтверждают ознакомление с Порядком (Приложения 1, 3 к ОТМ), а также предоставляют письменное согласие на публикацию результатов по каждому общеобразовательному предмету на официальном сайте образовательной организации в сети Интернет с указанием сведений об участниках, которые хранятся в образовательной организации, в которой обучается участник ШЭ ВСОШ, в течение одного года с даты проведения ШЭ ВСОШ (Приложения 2, 4 к ОТМ).

1.8. Методическое обеспечение ШЭ ВСОШ (разработка заданий и критериев оценивания, требований к организации и проведению ШЭ ВСОШ по соответствующему предмету, с учетом методических рекомендаций по проведению ШЭ ВСОШ, разработанных центрально-методическими комиссиями (ЦПМК) осуществляют:

- по 14 общеобразовательным предметам (география, английский язык, немецкий язык, искусство (мировая художественная культура), история, литература, обществознание, основы безопасности жизнедеятельности, право, русский язык, технология, физическая культура, экология, экономика) – региональные предметно-методические комиссии (РПМК);

- по 6 общеобразовательным предметам (астрономия, биология, информатика и ИКТ, математика, физика, химия) – Образовательный Фонд «Талант и успех».

- по французскому языку, китайскому языку – муниципальная предметно-методическая комиссия (МПМК).

1.10. Организатором ШЭ ВСОШ в ЗАТО Северск является Управление образования Администрации ЗАТО Северск. Организатор ШЭ ВСОШ осуществляет деятельность в соответствии с Порядком проведения олимпиады, нормативными актами, регламентирующими организацию и проведение ШЭ ВСОШ.

## **2. Порядок проведения соревновательных туров ШЭ ВСОШ**

2.1. Сроки проведения ШЭ ВСОШ – с 05 сентября по 1 ноября 2023 года.

2.2. ШЭ ВСОШ по астрономии, биологии, информатике и ИКТ, математике, физике, химии проводится по заданиям, разработанным Фондом на платформе «Сириус.Курсы», по графику (приложение 5 к ОТМ) и в соответствии с требованиями, утверждёнными организатором ШЭ ВСОШ и размещёнными на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар» <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2023-2024/>

2.3. ШЭ ВСОШ по географии, иностранным языкам (английскому, немецкому), искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, обществознанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике проводится по заданиям, разработанным для обучающихся 5-11 классов (по русскому языку – для обучающихся 4-11 классов) РПМК, по графику, установленному Департаментом общего образования Томской области в соответствии с требованиями к организации и проведению школьного этапа, размещёнными на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар»: <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2023-2024/> (Приложение 6 к ОТМ).

2.4. ШЭ ВсОШ по французскому и китайскому языкам проводится по заданиям, разработанным МПМК для обучающихся 5-11 классов, по графику, установленному Управлением образования Администрации ЗАТО Северск (Приложение 7 к ОТМ).

2.5. Местами проведения ШЭ ВсОШ являются общеобразовательные организации ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус».

2.6. Места для проведения ШЭ ВсОШ должны быть оборудованы организаторами в общеобразовательных организациях в соответствии с Требованиями к организации и проведению ШЭ ВсОШ в 2023-2024 учебном году, размещенными на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар» <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2023-2024/> и должны соответствовать санитарным нормам и требованиям Роспотребнадзора, установленным на момент проведения ШЭ ВсОШ.

2.7. В каждой аудитории, где проходят соревновательные туры ШЭ ВсОШ, необходимо обеспечить наличие часов. Все участники во время проведения ШЭ ВсОШ должны размещаться по одному человеку за столом (партой). Рассадка осуществляется таким образом, чтобы участники ШЭ ВсОШ не могли видеть записи в бланках (листах) ответов других участников. Время начала и окончания соревновательного тура ШЭ ВсОШ фиксируется организатором на информационном стенде (школьной доске). Все участники ШЭ ВсОШ обеспечиваются черновиками (при необходимости); заданиями, бланками (листами) ответов; необходимым оборудованием в соответствии с требованиями по каждому общеобразовательному предмету ШЭ ВсОШ, размещенными на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар» <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2023-2024/>.

2.8. В местах проведения соревновательных туров ШЭ ВсОШ вправе присутствовать представители организатора, оргкомитета и жюри, технические специалисты (в случае необходимости), лица, сопровождающие участников с ОВЗ и ассистенты участников с ОВЗ (в случае необходимости), а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Департаментом общего образования Томской области, размещенном на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар»: <http://rcro.tomsk.ru/wp-content/uploads/2021/01/Poryadok-obshhestvenny-h-nablyudatelej.pdf>

Общественным наблюдателям необходимо предъявить членам оргкомитета общеобразовательной организации документы, подтверждающие их полномочия (удостоверение общественного наблюдателя, документ, удостоверяющий личность):

– заявление об аккредитации гражданина в качестве общественного наблюдателя и согласие на ОПД – <http://rcro.tomsk.ru/wp-content/uploads/2022/08/Zayavlenie-dlya-obshhestvenny-h-nablyudatelej-VsOSH.doc>

– удостоверение общественного наблюдателя – <http://rcro.tomsk.ru/wp-content/uploads/2022/09/Udostoverenie-obshhestvennogo-nablyudatelya.pdf>

2.9. Деятельность общественных наблюдателей осуществляется в соответствии с Порядком проведения ВсОШ, Положением об осуществлении общественного наблюдения при проведении процедур оценки качества образования в образовательных организациях, расположенных на территории Томской области, утвержденном распоряжением Департамента общего образования Томской области от 15.01.2021 г. № 41-р и размещенном на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар»:

<http://rcro.tomsk.ru/wp-content/uploads/2021/01/Poryadok-obshhestvenny-h-nablyudatelej.pdf>

2.10. До начала соревновательных туров ШЭ ВсОШ:

– для участников ШЭ ВсОШ проводится краткий инструктаж, в ходе которого они информируются о продолжительности ШЭ ВсОШ, справочных материалах, средствах связи и электронно-вычислительной техники, разрешенных к использованию во время проведения ШЭ ВсОШ, правилах поведения, запрещенных действиях, датах опубликования предварительных результатов, процедурах анализа олимпиадных заданий, показа работ участников и порядке подачи апелляции в случаях несогласия с выставленными баллами;

– под руководством организаторов в аудитории заполняют титульный лист. Титульный лист заполняется от руки разборчивым почерком буквами русского алфавита.

Время инструктажа и заполнения титульного листа не включается во время выполнения олимпиадных заданий ШЭ ВСОШ. После заполнения титульных листов участники одновременно приступают к выполнению заданий. За 30 минут и за 5 минут до времени окончания выполнения заданий организаторам необходимо сообщить участникам о времени, оставшемся до завершения выполнения заданий.

2.11. Во время проведения соревновательных туров ШЭ ВСОШ участникам запрещается:

- общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории;
- выносить из аудиторий и мест проведения ШЭ ВСОШ олимпиадные задания на бумажном и (или) электронном носителях, (бланки заданий), черновики и бланки ответов, копировать или фотографировать олимпиадные задания;
- обмениваться любыми материалами и предметами, использовать справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, если иное не предусмотрено и не прописано в требованиях к проведению олимпиады по конкретному общеобразовательному предмету ШЭ ВСОШ, размещённых на сайте ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар»: <http://rcro.tomsk.ru/shkol-ny-j-e-tap-vsosh-2023-2024/>;
- покидать место проведения без разрешения организаторов или членов оргкомитета общеобразовательной организации. Во время выполнения олимпиадных заданий участник ШЭ ВСОШ вправе покинуть аудиторию только по уважительной причине и перемещаться по месту и во время проведения ШЭ ВСОШ только в сопровождении дежурного учителя. При этом запрещается выносить олимпиадные задания (бланки заданий), черновики и бланки ответов;
- умышленно повреждать бланки (листы) ответов;
- умышленно повреждать используемое при проведении ШЭ ВСОШ оборудование;
- умышленно создавать условия, препятствующие выполнению заданий другими участниками ШЭ ВСОШ;
- умышленно создавать условия, препятствующие работе членов оргкомитета и жюри ШЭ ВСОШ.

2.12. В случае нарушения участником олимпиады Порядка и (или) утверждённых требований к организации и проведению ШЭ ВСОШ представитель оргкомитета общеобразовательной организации удаляет данного участника ШЭ ВСОШ из аудитории, составив акт об удалении участника ШЭ ВСОШ. Участник ШЭ ВСОШ, удаленный за нарушение Порядка, лишается права дальнейшего участия во ВСОШ по данному общеобразовательному предмету в текущем 2023-2024 учебном году. Выполненная им работа не проверяется. В случае, если факт нарушения становится известен представителям организатора ШЭ ВСОШ после окончания ШЭ ВСОШ, но до утверждения итоговых результатов, участник может быть дисквалифицирован, а его результат аннулирован на основании протокола жюри ШЭ ВСОШ с решением о дисквалификации участника.

2.13. Опоздание участников ШЭ ВСОШ к началу её проведения, выход из аудитории участников по уважительной причине не дают им права на продление времени выполнения заданий соревновательного тура ШЭ ВСОШ.

2.14. Участники ШЭ ВСОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий, могут сдать их организаторам и покинуть место проведения соревновательного тура. Участники ШЭ ВСОШ, досрочно завершившие выполнение олимпиадных заданий и покинувшие аудиторию, не имеют права вернуться для выполнения заданий или внесения исправлений в бланки (листы) ответов.

2.15. Всем лицам, находящимся в месте проведения ШЭ ВСОШ, запрещается оказывать содействие участникам олимпиады, в том числе передавать им средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио- и видеоаппаратуру, справочные материалы, письменные заметки и иные средства хранения и передачи информации.

2.16. По окончании времени выполнения олимпиадных заданий все листы, используемые участниками в качестве черновиков, должны быть помечены словом «черновик». Черновики сдаются организаторам, членами жюри не проверяются, а также не

подлежат кодированию. Бланки (листы) ответов и черновики сдаются организаторам, которые после окончания выполнения работ всеми участниками передают их работы членам оргкомитета. Кодирование работ осуществляется шифровальной комиссией после выполнения олимпиадных заданий всеми участниками ШЭ ВСОШ. Работы участников олимпиады не подлежат декодированию до окончания проверки всех работ участников членами жюри.

2.17. Бланки (листы) ответов участников ШЭ ВСОШ не должны содержать никаких указаний на её автора (фамилия, имя, отчество) или каких-либо иных отличительных пометок, которые могли бы выделить работу среди других или идентифицировать её исполнителя. В случае обнаружения вышеперечисленного олимпиадная работа участника олимпиады не проверяется. Результат участника ШЭ ВСОШ по данному туру ШЭ ВСОШ аннулируется, участнику выставляется 0 баллов за данный тур, о чем составляется протокол представителем оргкомитета общеобразовательной организации.

### **3. Порядок проверки олимпиадных работ ШЭ ВСОШ**

3.1. Проверку олимпиадных работ осуществляет жюри ШЭ ВСОШ, состав которого по каждому общеобразовательному предмету утверждён настоящим приказом.

Проверку выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВСОШ рекомендуется проводить не менее чем двумя членами жюри.

3.2. Жюри ШЭ ВСОШ осуществляют проверку выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВСОШ в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных заданий:

– по географии, английскому языку, немецкому языку, искусству (мировой художественной культуре), истории, литературе, общественному знанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике, разработанными РПМК;

– по китайскому языку, французскому языку, разработанными МПМК.

3.3. Проверка олимпиадных работ ШЭ ВСОШ по 6 предметам (астрономия, биология, информатика, математика, физика и химия), выполняемым на платформе «Сириус. Курсы», осуществляется автоматически в тестирующей системе. Оценивание происходит в соответствии с критериями оценивания, разработанными составителями заданий.

3.4. Членам жюри ШЭ ВСОШ запрещается копировать и выносить выполненные олимпиадные работы участников из аудиторий, в которых они проверяются, комментировать процесс проверки выполненных олимпиадных работ, а также разглашать результаты проверки до публикации предварительных результатов ШЭ ВСОШ.

3.5. После проверки всех выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВСОШ председатель жюри по каждому общеобразовательному предмету заполняет протокол результатов и передаёт бланки/листы ответов в оргкомитет общеобразовательной организации для их декодирования.

3.6. После проведения процедуры декодирования протокол предварительных результатов участников ШЭ ВСОШ (без указания статуса) размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации (Приложение 7 к ОТМ).

3.7. Протокол предварительных результатов участников ШЭ ВСОШ размещается на информационном стенде образовательной организации и на официальном сайте образовательной организации в строгом соответствии с графиком публикации результатов ШЭ ВСОШ (Приложение 12 к ОТМ).

3.8. Олимпиадные работы участников ШЭ ВСОШ хранятся в общеобразовательном учреждении в течение одного года, образовательная организация несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность.

### **4. Порядок проведения процедуры анализа, показа и апелляции по результатам проверки олимпиадных работ ШЭ ВСОШ**

4.1. Анализ выполнения олимпиадных заданий ШЭ ВСОШ по географии, английскому языку, немецкому языку, китайскому языку, французскому языку, искусству

(мировой художественной культуре), истории, литературе, общественному знанию, основам безопасности жизнедеятельности, праву, русскому языку, технологии, физической культуре, экологии, экономике проводится очно.

4.2. Анализ олимпиадных заданий и их решений осуществляют члены жюри ШЭ ВСОШ, в ходе которого подробно объясняют критерии оценивания каждого из заданий и дают общую оценку по итогам выполнения заданий. По отдельным предметам анализ заданий могут проводить региональные предметно-методические комиссии по соответствующим предметам.

Оповещение участников ШЭ ВСОШ, членов жюри о времени и месте проведения процедуры анализа выполнения олимпиадных заданий по каждому из общеобразовательных предметов обеспечивает школьный координатор ВСОШ в общеобразовательной организации в соответствии с графиком, утверждённым организатором ШЭ ВСОШ (Приложение 12 к ОТМ).

4.3. Анализ олимпиадных заданий ШЭ ВСОШ по астрономии, биологии, информатике, математике, физике, химии проводят члены Центральных предметно-методических комиссий, видеозаписи будут представлены на платформе «Сириус.Курсы».

4.4. После проведения анализа олимпиадных заданий и их решений в установленное оргкомитетом общеобразовательной организации время жюри ШЭ ВСОШ по запросу участников проводит показ выполненных ими олимпиадных работ. Показ выполненных олимпиадных работ участников осуществляется в сроки, установленные оргкомитетом в соответствии с ОТМ проведения ШЭ ВСОШ (Приложение 12 к ОТМ).

Показ работы осуществляется лично участнику ШЭ ВСОШ, выполнившему данную работу. Перед показом участник предъявляет членам жюри и оргкомитета ШЭ ВСОШ документ, удостоверяющий его личность (паспорт), либо свидетельство о рождении (для участников, не достигших 14-летнего возраста). Каждый участник ШЭ ВСОШ вправе убедиться в том, что выполненная им олимпиадная работа проверена и оценена в соответствии с критериями и методикой оценивания выполненных олимпиадных работ.

Во время показа запрещено выносить работы участников ШЭ ВСОШ, выполнять фото- и видеофиксацию работы, делать в ней какие-либо пометки. Во время показа выполненных олимпиадных работ жюри не вправе изменять баллы, выставленные при проверке олимпиадных заданий. Участник ШЭ ВСОШ вправе подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами. Срок окончания подачи заявлений на апелляцию и время ее проведения устанавливается ОТМ ШЭ ВСОШ. (Приложение 9 к ОТМ).

4.5. Процедура апелляции по результатам ШЭ ВСОШ проводится в очной форме.

4.6. Апелляция подается лично участником ШЭ ВСОШ в оргкомитет общеобразовательной организации на имя председателя апелляционной комиссии в письменной форме по установленному организатором ШЭ ВСОШ образцу (Приложение 10 к ОТМ).

При рассмотрении апелляции могут присутствовать общественные наблюдатели, сопровождающие лица, должностные лица Минпросвещения России, Рособнадзора, Администрации Томской области, Департамента общего образования Томской области, ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар», Управления образования Администрации ЗАТО Северск, МАУ ЗАТО Северск «РЦО при предъявлении служебных удостоверений или документов, подтверждающих право участия в данной процедуре. Указанные лица не вправе принимать участие в рассмотрении апелляции. В случае нарушения указанного требования перечисленные лица удаляются апелляционной комиссией из аудитории с составлением акта об их удалении, который предоставляется организатору ШЭ ВСОШ.

Рассмотрение апелляции проводится в присутствии участника ШЭ ВСОШ, если в он в своем заявлении не просит рассмотреть её без его участия. В случае неявки по уважительным причинам (болезни или иных обстоятельств), подтвержденных документально, участника, не просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу проводится без его участия. В случае неявки на процедуру очного рассмотрения апелляции без объяснения причин участника, не

просившего о рассмотрении апелляции без его участия, рассмотрение апелляции по существу не проводится.

4.7. Для проведения апелляции руководителям общеобразовательных организаций ЗАТО Северск, а также ОГБОУ КШИ «Северский кадетский корпус» необходимо создать апелляционную комиссию и утвердить её состав распорядительным актом. Рекомендуемое количество членов комиссии – нечётное, но не менее 3-х человек. Председатель апелляционной комиссии осуществляет общее руководство работой комиссии в соответствии с Порядком проведения олимпиады, требованиям к организации и проведению ШЭ ВсОШ.

Для рассмотрения апелляции оргкомитет общеобразовательной организации предоставляет членам апелляционной комиссии либо копии, либо оригинал проверенной жюри ШЭ ВсОШ работы участника ШЭ ВсОШ, олимпиадные задания, критерии и методику их оценивания, протокол предварительных результатов участников ШЭ ВсОШ.

Апелляционная комиссия:

- принимает и рассматривает апелляции участников ШЭ ВсОШ;
- принимает по результатам рассмотрения апелляции решение об отклонении или об удовлетворении апелляции («отклонить апелляцию, сохранив количество баллов», «удовлетворить апелляцию с понижением количества баллов», «удовлетворить апелляцию с повышением количества баллов»);
- информирует участников олимпиады о принятом решении.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом и является окончательным (Приложение 11 к ОТМ).

4.9. Для проведения процедуры апелляции к результатам ШЭ ВсОШ, проведённого на платформе «Сириус.Курсы», региональный оператор ВсОШ – ОГАОУ ТРЦРТ «Пульсар» создает апелляционные комиссии по астрономии, биологии, информатике и ИКТ, математике, физике, химии, деятельность которых регламентируется Порядком проведения апелляции, разработанным Образовательным Фондом «Талант и успех».

## **5. Порядок подведения итогов ШЭ ВсОШ**

5.1. На основании протокола апелляционной комиссии председатель жюри ШЭ ВсОШ вносит изменения в рейтинговую таблицу. Жюри ШЭ ВсОШ определяет победителей и призёров ШЭ ВсОШ по общеобразовательному предмету в соответствии с квотой, установленной Управлением образования Администрации ЗАТО Северск. В случаях отсутствия апелляций председатель жюри ШЭ ВсОШ подводит итоги по протоколу предварительных результатов ШЭ ВсОШ.

Организатором ШЭ ВсОШ в ЗАТО Северск в 2023-2024 учебному году установлена квота победителей и призёров ШЭ ВсОШ – не более 45% числа участников в каждой параллели или возрастной группе:

– победителем ШЭ ВсОШ признаётся участник, набравший наибольшее количество баллов, если полученные им баллы превышают 50% от максимально возможных. Определяется по одному победителю по каждому учебному предмету в каждой параллели или возрастной группе в каждой общеобразовательной организации. Все участники, набравшие одинаковое наибольшее количество баллов, превышающее 50% от максимально возможных, признаются победителями ШЭ ВсОШ;

– призёром (-ами) ШЭ ВсОШ признаёт(ют)ся участник (-и), следующий(-ие) в рейтинговой таблице за победителем и набравший(-ие) баллы, превышающие 30% от максимально возможных, в пределах квоты победителей и призёров ШЭ ВсОШ – не более 45% от общего числа участников в каждой параллели или возрастной группе.

В случае, когда у участника(-ов) ШЭ ВсОШ, определяемого в пределах установленной квоты (не более 45% числа участников в каждой параллели или возрастной группе) в качестве призёра(-ов), оказывается равное количество баллов (такое же, как и у следующего за ним в итоговом рейтинговом протоколе), участник (-и) признаёт(-ют)ся призёром(-ами).

5.2. Итоговые рейтинговые протоколы результатов участников ШЭ ВсОШ размещаются на информационном стенде образовательной организации, на официальном

сайте образовательной организации в строгом соответствии с графиком публикации итогового рейтингового протокола результатов ШЭ ВсОШ (Приложение 11 к ОТМ).

5.3. Итоговый протокол ШЭ ВсОШ для утверждения итогов ШЭ ВсОШ, а также определения количества баллов, необходимых для участия в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников, размещаются школьными координаторами ВсОШ в электронном виде в специальной папке общеобразовательной организации по каждому предмету на Яндекс.Диске (доступ к папке будет у школьного координатора) в соответствии с графиком (Приложение 12 к ОТМ).

5.4. Организатор ШЭ ВсОШ в срок до 14 календарных дней с момента окончания проведения ШЭ ВсОШ утверждает итоговые результаты ШЭ ВсОШ по каждому общеобразовательному предмету. Итоговые результаты ШЭ ВсОШ организатор ШЭ ВсОШ публикует на своем официальном сайте в сети Интернет.

5.5. По окончании ШЭ ВсОШ по всем общеобразовательным предметам подписанные председателями и секретарями жюри печатные варианты итоговых рейтинговых протоколов результатов ШЭ ВсОШ школьные координаторы ВсОШ сдают в МАУ ЗАТО Северск «РЦО» (ул. Ленина, 38, каб. 404).

5.6. По итогам проверки выполненных олимпиадных работ участников ШЭ ВсОШ, а также проведения процедуры апелляции организатору ШЭ ВсОШ координатор ВсОШ в общеобразовательной организации предоставляет аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий, подписанный председателем жюри ШЭ ВсОШ.

5.7. Организатор ШЭ ВсОШ устанавливает баллы по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимые для участия в муниципальном этапе ВсОШ. Информация о баллах, необходимых для участия в муниципальном этапе ВсОШ утверждается приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск и публикуется в сети Интернет на официальном сайте муниципального оператора – МАУ ЗАТО Северск «РЦО».