

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 84»**

Принято педагогическим советом

МБОУ «СОШ № 84»

Протокол № 13 от 30.08.2021г

Утверждено

Директор «МБОУ «СОШ № 84» №



Копшалова Л.Н.

Приказ № 70/1 от 30.08.2021г



**ПОЛОЖЕНИЕ
об организации обучения детей на дому
в МБОУ «СОШ №84»**

2021 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», заявления родителей (законных представителей), Постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 г. № 189 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», Методических рекомендаций Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 г. № 07-832.

1.2. Организация обучения на дому детей ставит задачу освоения образовательной программы учреждения обучающимися, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательном учреждении.

2. Организация обучения детей на дому

2.1. Обучение детей на дому организуется приказом Управления образования Администрации ЗАТО Северск и осуществляется образовательным учреждением.

2.2. Обучение осуществляется на дому в пределах часов, отведенных Методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 г. № 07-832 по предметам, входящим в учебный план школы, по заявлению родителей и решению администрации образовательного учреждения.

2.3. Основанием для организации обучения детей на дому является: письменное заявление родителей на имя директора образовательного учреждения, медицинское заключение лечебного учреждения.

2.4. При невозможности организовать обучение на дому больного учащегося силами своего педагогического коллектива, администрация образовательного учреждения имеет право привлечь педагогических работников, не работающих в данном учреждении.

2.5. Аттестация и перевод обучающихся осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в порядке, установленном законодательством РФ.

3. Финансовое обеспечение обучения детей на дому.

3.1. Обучение детей на дому предоставляется учащимся бесплатно в пределах, оговоренных в Методических рекомендациях Министерства образования и науки Российской Федерации по организации обучения на дому детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий от 10.12.2012 г. № 07-832.

3.2. Оплата труда учителям включается в тарификацию.

3.3. В случае болезни ученика учитель, труд которого оплачивается по тарификации, обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

4. Участники образовательного процесса

4.1. Участники образовательного процесса: обучающиеся, педагогические работники, родители обучающихся.

4.2. Обучающийся имеет право:

- на получение бесплатного образования;
- на получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотек;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию образовательного учреждения;
- на моральное и материальное поощрение за успехи в учении.

4.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать устав и требования образовательного учреждения;

- выполнять требования работников образовательного учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников образовательного учреждения;
- соблюдать расписание занятий;
- находиться дома в часы, отведенные для занятий;
- вести дневник, выполнять домашние задания.

4.4. Родители имеют право:

- защищать законные права ребенка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации образовательного учреждения, в Управление образования;
- на досрочное прекращение обучения больного ребенка при соответствующем разрешении медицинской комиссии;
- обращаться к администрации образовательного учреждения для выборочного посещения ребенком школы для преодоления изолированности от детского коллектива и социализации, если это не создает угрозы его здоровью;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации образовательного учреждения;
- на платные дополнительные образовательные услуги;
- доступу к информационной системе «Сетевой город» с целью:
 - информирования о текущей, промежуточной и итоговой аттестации,
 - получению информации о проведении родительских собраний и иных школьных мероприятий,
 - организации связи с педагогами, специалистами и администрацией школы по вопросам обучения и воспитания ребенка.

4.5. Родители обязаны:

- выполнять устав образовательного учреждения, в части, касающейся их прав и обязанностей, требования образовательного учреждения;
- воспитывать своих детей;
- заботиться о здоровье, физическом, психическом, духовном и нравственном развитии детей;
- поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенности режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать образовательное учреждение об отмене занятий по случаю болезни и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий.

4.6. Педагогические работники имеют права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, нормативными документами.

Обязанности педагогических работников:

Учитель обязан:

- выполнять образовательные программы с учетом психофизического развития, возрастных и индивидуальных возможностей детей;
- развивать навыки самостоятельной работы с учебником, справочной и художественной литературы;
- знать специфику заболевания, особенности режима и организации домашних занятий, оформленных в рекомендациях ПМПК;
- составлять перспективно-тематическое планирование учебного материала с учетом учебного плана;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы работы с детьми;
- своевременно заполнять журналы учета проводимых занятий;

- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий).

4.7. Обязанность классного руководителя:

- согласовывать с учителями, обучающимся ребенком, родителями расписание занятий;
- поддерживать контакт с учащимися и родителями, выявлять привычки и особенности учащихся, состояние здоровья детей.

4.8. Администрация образовательного учреждения обязана:

- осуществлять контроль за организацией обучения детей на дому и методическое руководство;
- своевременно оформлять документы для организации или окончания обучения на дому;
- предоставлять в недельный срок в Управление образования ходатайство об организации обучения детей на дому, после предоставления необходимых документов;
- контролировать выполнение учебных программ, методику обучения, аттестацию учащихся, оформление документации не реже 1 раза в полугодие;
- контролировать своевременность проведения занятий на дому, ведение журнала учета обучения детей на дому;
- обеспечивать своевременный подбор и замещение заболевших педагогов.

4.9. Порядок управления

Общее руководство обучением детей на дому осуществляется Управлением образования Администрации ЗАТО Северск. В его компетенцию входят:

- принятие решения об организации обучения детей на дому;
- разработка и утверждение Положения об организации обучения детей на дому;
- контроль за организацией и осуществлением обучения детей на дому, использованием денежных средств.

5. Документация.

5.1. Основанием для начала и проведения обучения детей на дому является:

Приказ Управления образования, для подготовки которого школа обязана представить следующие документы:

- приказ образовательного учреждения об организации обучения на дому;
- заявление родителей о необходимости организации обучения на дому;
- справка лечебного учреждения о необходимости организации обучения на дому.

5.2. При организации обучения детей на дому общеобразовательное учреждение должно иметь следующие документы:

- заявление родителей;
- приказ по школе;
- учебный план, согласованный с родителями;
- журнал учета проведенных занятий;
- расписание занятий, утвержденное приказом директора образовательного учреждения.